

Albertslund Musikskole

Bestyrelsesmøde, referat

Møde onsdag d. 6. marts 2019, kl. 17.00 – 19.00, på musikskolen

Tilstede: Sofie Hermansen, Mie Christensen, Stinus Pade, Paw Østergaard Jensen, Maria Dimaki, Susanne Olschansky, Anne Binderup, Shannon Hawes.

Referent: Ulrik Skat (referat i kursiv)

Dagsorden

1. Velkomst

a. Præsentation af Ulrik

Ulrik kommer fra souschef stilling i Greve. Er blevet taget varmt og venligt imod af alle undervisere, og det har været nemt at lande i den nye rolle. Samarbejdet med administrationen går som det skal, og relationen med Morten har også en fin karakter. Meget optimistisk på fremtiden.

b. Præsentationsrunde af hele gruppen

Tanker om hvad fremtiden vil bringe og forventninger til Ulrik som leder. Hvert bestyrelsesmedlem bød ind med perspektiver fra respektive position. Emner som samarbejder med daginstitutioner og folkeskole, rekruttering, symfoniorkester blev bragt op.

2. Godkendelse af referat af møde 25. november 2018

Godkendt med det forbehold, at Maria Dimaki er forældrerepræsentant, Sara Fiil (suppleant for lærer), Gunnar og Isabelle (suppleant). I det hele taget skal vi se om titler står korrekt, også på nettet.

3. Meddelelser fra formanden

Svar på klage fra bestyrelse vedr. ansættelsesproces af ny leder. Paw siger: "Det er en fejl, at bestyrelsen ikke har været inddraget i processen. De beklager!" Den dårlige håndtering har både været oppe på økonomiudvalgsmøde samt skrevet i svar til musikskolebestyrelsen. En del af problematikken er den kæmpe kløft der er mellem bestyrelsens forventninger til kompetencer jf. vedtægter og den, forvaltningen/KB har haft til bestyrelsen.

Processen er kritisabel. Ikke udfaldet.

I kølvandet på denne misere er der taget initiativ til at kigge på vedtægterne. Der kommer et udkast fra forvaltning v/René, men det skal være en proces, hvor også bestyrelsen er inddraget. Paw efterlyser allerede nu områder og emner, hvor bestyrelsen mener, de har en kompetence. Fx:

- *Personalesager (underviser, konsulenter, sekretær) skal bestyrelsen ikke inddrages i.*
- *Ansættelse af leder: Bestyrelsen skal have stillingsopslag til gennemlæsning og have mulighed for at give sit besyv. Bestyrelsen skal være behørigt repræsenteret i ansættelsesudvalg.*
- *Bestyrelsen skal indgå i skolens strategiske arbejde*
- *Støtte og facilitere samarbejde med interessenter, samarbejdspartnere (skoler, dagtilbud) og hjemmene.*
- *Generelt bør bestyrelsens funktioner/kompetencer tage udgangspunkt i bestyrelsens sammensætning*
- *Symfoniorkestret skal skrives ind i vedtægterne*
- *En tydeliggørelse af elevens stemme i bestyrelsen*
- *Hvordan gennemfører vi valg til bestyrelsen*
- *Husk fokus på gennemsigtighed og demokrati*
-

Mødereferater fra bestyrelsen skal fremover være tilgængelige på hjemmesiden og husk! SBSYS

Der er et ønske om bedre/mere kommunikation bestyrelsen imellem. Når der sendes en mail rundt i bestyrelsen, må der gerne sendes et svar hurtigt. Bare en thumbs-up eller et ja/nej.

4. Status på musikskolen

a. Det generelle virke

Ulrik orienterer om elevtal og forskellige fordelinger.

b. Aktiviteter

ASO i Orkesterfestivalen i DR Koncerthuset. Søndag d. 17. marts, kl. 17.15. Fri entré

Cafékoncert på Forbrændingen mandag d. 18. marts, kl. 19.00.

50 års Jubilæumskoncert lørdag d. 11. maj, kl. 17.00 i Musikteatret. Jubilæumsweekenden markeres desuden med mindre koncerter rundt om i centeret samt turné rundt om på byens folkeskoler. Invitér bredt i kommunen til de store aktiviteter – fx Jubilæumskoncert.

Forvaltningen skal inviteres og opfordres til at komme.

c. Rekruttering

Daginstitutionerne ser gerne mere undervisning ude hos dem. Før i tiden underviste musikskolen mere eksternt. En del af den dalende interesse for musiktilbud blandt daginstitutionerne skyldes logistikproblemer i institutionerne. De har ikke længere ressourcerne til at bevæge sig til musikskolen. Det skal der tages højde for (Mie) Herstedvesterskole, kan vi lave noget her? (Sofie er klar på kontakt)

Folkeskolen mangler musiklærer. Kan musikskolen byde ind?

Strygersamarbejde på Herstedlund! Shannons skal indkaldes til møde vedr. strygerklasser. Angående strygerklasser blev der talt om forskellige modeller mht. betaling – fx kan man have deltagerbetalt musikskoleundervisning i skoletiden?

5. Kommunikation

a. Bestyrelsen skal orienteres

Bestyrelsen har følt manglende orientering om skolens virke og beslutninger. Fremover bliver bestyrelsen sat cc på vigtige fællesmails til skolens elever/forældre og formanden bliver sat cc det månedlige interne nyhedsbrev. Se nedenfor

b. Nyhedsbrev og andre medier

Ulrik har introduceret et fast månedligt nyhedsbrev, der udkommer sidste fredag i hver måned. Nyhedsbrevet indeholder vigtige meddelelser fra kontoret, nyt fra personalefronten, lidt om kommunikation, o.a.

6. Økonomi

a. Status

Fine tal. Også status økonomi næste møde.

7. Fremtidige emner for bestyrelsen

Se fx punkt 3

8. Evt.

Der bør tales om takster! Bestyrelsen har behov for at kende konkrete konsekvenser ifm. takststigninger. Gerne i et opstillet ark som man kan se antal, stigning i kroner og ører, osv.

Mødeplan for kommende bestyrelsesmøder. Udarbejdes mellem Paw og Ulrik

Møde i maj uge 21. Brug gerne Doodle.

Parkering i Vædderens kvarter 2. timer. Er det korrekt? Snak med Morten.

Snerydning, hvordan med det? - Charlotte Schunk tag fat i hende.